



COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI

Provincia di Teramo

SETTORE II SERVIZI TECNICI

ATTO DI LIQUIDAZIONE N. 203 del 19-09-2024

Registro generale n. 548

Oggetto: *Servizio di somministrazione lavoro a tempo determinato. Liquidazione spesa servizio svolto mese di agosto 2024*

IL DIRIGENTE SETTORE II

VISTI :

- il Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267 recante “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti locali” e successive modificazioni, in particolare gli artt. 107 e 109 relativi alle funzioni, compiti e responsabilità della dirigenza delle figure professionali equiparate;
- il Decreto Legislativo n. 118/2011 e s.m.i. “Disposizione in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42”;
- il Decreto Legislativo del 10 agosto 2014 n. 126 “Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo n. 118/2011;
- il Regolamento comunale sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione Giuntale n. 79 del 31/03/2022, art. 28 Competenze e funzioni dei responsabili di Settore;
- il Regolamento comunale di contabilità approvato con atto di Consiglio Comunale n. 80 del 27/12/2016 e successivamente modificato con atto CC n.31 del 19/04/2017;
- il Regolamento comunale sui controlli interni approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 1 del 15.02.201 e successivamente modificato con deliberazione consiliare n. 74 del 28/10/2022;

VISTO il provvedimento sindacale n. 3 del 1.2.2023 con il quale il sottoscritto Dott. Ing.Claudio Di Ventura è stato nominato Dirigente del Settore II

RICHIAMATE :

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 43 del 26.9.2023, avente ad oggetto “ Documento unico di programmazione (DUP) periodo 2024/2026 - Approvazione”
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 61 del 12.12.2023, avente ad oggetto “Nota di aggiornamento al Documento unico di programmazione (DUP) periodo 2024/2026 (Art. 170, comma 1 D.Lgs. 267/2000)- Approvazione”;

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 21.06.2024, esecutiva, è stata approvata la variazione n. 4 al bilancio di previsione finanziario 2024/2026 (art. 175, comma 4, del d.lgs. n. 267/2000) recante applicazione dell'avanzo vincolato, accantonamento, investimenti;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 9.1.20234, con cui è stato approvato il piano esecutivo di gestione (P.E.G.) 2024/2026;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 78 del 29.02.2024 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021 (P.I.A.O.);

PRESO ATTO che, a mente dell'art. 52 del C.C.N.L., siglato in data 21 maggio 2018, del comparto Funzioni Locali, rubricato "Contratto di somministrazione", è possibile stipulare contratti di somministrazione di lavoro a tempo determinato per soddisfare esigenze temporanee o eccezionali, nei limiti di cui all'art. 60 comma 2 del C.C.N.L. del 16.11.2022, fermo restando le disposizioni in materia e i vincoli ivi enunciati;

RICHIAMATI, a tal proposito,:

- l'art. 30 del D.Lgs. 81/2015, il quale definisce il contratto di somministrazione di lavoro come il "contratto, a tempo indeterminato o determinato, con il quale un'Agenzia di somministrazione autorizzata ai sensi del D.Lgs. n. 276 del 2003, mette a disposizione di un utilizzatore uno o più lavoratori suoi dipendenti, i quali, per tutta la durata della missione, svolgono la propria attività nell'interesse e sotto la direzione e il controllo dell'utilizzatore";
- l'art. 36 del D.Lgs. n. 165/2001, così come modificato dal D.L. 31 agosto 2013, n. 101, che reca in epigrafe "Utilizzo di contratti di lavoro flessibile", il quale al comma 2 dispone che, *"Le amministrazioni pubbliche possono stipulare contratti di lavoro subordinato a tempo determinato, contratti di formazione e lavoro e contratti di somministrazione di lavoro a tempo determinato, nonché avvalersi delle forme contrattuali flessibili previste dal codice civile e dalle altre leggi sui rapporti di lavoro nell'impresa, esclusivamente nei limiti e con le modalità in cui se ne preveda l'applicazione nelle amministrazioni pubbliche. Le amministrazioni pubbliche possono stipulare i contratti di cui al primo periodo del presente comma soltanto per comprovate esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale e nel rispetto delle condizioni e modalità di reclutamento stabilite dall'articolo 35(... ..)";*

CONSIDERATO che la disciplina della somministrazione di lavoro contenuta negli artt. dal 30 al 40 del menzionato decreto legislativo n. 81/2015, trova applicazione nei confronti delle pubbliche amministrazioni esclusivamente per quanto attiene alla somministrazione di lavoro a tempo determinato, per espressa previsione dell'art. 31, comma 4;

RILEVATA la necessità di attivarsi in merito alla programmazione delle assunzioni di personale con contratti di lavoro flessibile anni 2023/2024, così come previsto dalla deliberazione di Giunta comunale n. 340 del 22.09.2023 e, pertanto, dare avvio alle procedure per l'affidamento del servizio di somministrazione di lavoro temporaneo di n. 1 figura professionale, a tempo pieno e determinato per un periodo indicativo di sei mesi rinnovabile di sei mesi, per un importo presunto dell'appalto pari ad € 30.000,00 (IVA e IRAP a carico dell'Ente esclusa), comprensivo del margine di agenzia posto a base d'asta;

CONSIDERATO che il costo del servizio sulla base del CCNL Enti locali in vigore e l'aggio dell'intermediario, è pari a:

| Costo lavoro IVA esente | | Margine Agenzia sogg. IVA 22% | | IVA su margine | | totale con IVA | | Costi mensili | | Costo mensile totale |
|----------------------------|-------------|----------------------------------|------------|----------------|----------|----------------|--------------------|-----------------------|----------|----------------------------|
| | | | | | | | | Lavoro | Margine | |
| 6 mesi | 12 mesi | 6 mesi | 12 mesi | 6 mesi | 12 mesi | 6 mesi | 12 mesi | € 2.248,15 | € 196,80 | € 2.488,00 |
| 13.488,90 € | 26.977,80 € | 1.180,80 € | 2.361,60 € | 258,30€ | 516,60 € | 14.928,00 € | 29.856,00 € | IVA SU MARGINE | | |

| | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|---------|--|
| | | | | | | | | € 43,05 | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|---------|--|

RITENUTO, pertanto di dover individuare:

- quale procedura di affidamento più idonea a soddisfare l'interesse pubblico sotteso all'acquisizione del servizio in oggetto, valutate le sue caratteristiche, quella prevista dall'art. 50, comma 1, lett. e) del D.Lgs. 36/2023;
- quale criterio di aggiudicazione dell'appalto quello del minor prezzo, ai sensi dell'art. 50, comma 4, del D.Lgs. 36/2023, con divieto di offerte in aumento, dal momento che, in relazione alle peculiari caratteristiche della prestazione oggetto dell'appalto, si ritiene più opportuno cercare di massimizzare il risparmio in termini economici per l'Amministrazione;

VISTA la procedura avviata in data 26.09.2023 su piattaforma MEPA, avente T.D. ID. n. 3761100 per l'affidamento diretto del servizio in oggetto,

DATO ATTO che con Determinazione Dirigenziale n. 205 del 28.09.2023 è stato affidato, alla ditta *Openjobmetis S.p.A. Agenzia per il lavoro, avente sede legale in MILANO (MI), Via Assietta nr. 19, CAP 20161 – P.Iva 13343690155*; l'appalto per il servizio di “*somministrazione lavoro interinale a tempo determinato*”, per l'importo complessivo di € 29.856,00 IVA al 22% compresa;

ATTESO che:

- con Determinazione Dirigenziale n.205 in data 28.09.2023 è stato altresì stabilito di procedere all'assunzione dei relativi impegni di spesa;
- il servizio in oggetto per il mese di Agosto 2024 è stato regolarmente svolto, come risultante dal rapporto delle presenze giornaliero a firma del sottoscritto, Dirigente del Settore II Ing. Claudio Di Ventura ed acquisito agli atti con nota prot.0038751 in data 02.09.2024 ed allegato alla presente;
- con Determinazione Dirigenziale n. 123 in data 04.07.2024 è stato altresì stabilito di procedere con ai sensi dell'art.120 comma 3 punto b) del D.Lgs 36/2023 all'integrazione dei relativi impegni di spesa assunti con la sopra citata Determina Dirigenziale n. 205 del 28.09.2023;

VISTA la fattura n.001105DE emessa dalla *Openjobmetis S.p.A. Agenzia per il lavoro, avente sede legale in MILANO (MI), Via Assietta nr. 19, CAP 20161 – P.Iva 13343690155* in data 31.08.2024 di cui nota prot.n. 0040187 del 10.09.2024 dell'importo di € 2.652,03 di cui oneri di legge IVA al 22% pari ad € 201,60 per complessivi € 2.652,03 IVA 22% compresa e riferita alle prestazioni svolte dal Sig. Emidio Aloisi all'interno del Settore II servizi cimiteriali e lampade votive per il periodo di Agosto 2024;

DATO ATTO dell'avvenuto espletamento delle attività come da rapportino presenze allegato;

VISTO il DURC regolare prot. INAIL_45190568 emesso in data 03.09.2024, con scadenza validità al 01.01.2024 e allegato al presente atto;

RILEVATO che con D.G. n. 78 del 29.02.2024 è stato approvato l'aggiornamento del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026, e in particolare la SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE - Sottosezione di programmazione 2.3. - Rischi corruttivi e trasparenza:

- il presente procedimento ed il relativo provvedimento finale, identificati con codice di processo P 219 “LIQUIDAZIONE CONTRATTO DOPO VERIFICA ESECUZIONE con riferimento all'Area funzionale di appartenenza, secondo la Classificazione ANAC, D.5 Contratti pubblici – Esecuzione, sono classificati nell'allegato B a rischio BASSO;
- l'allegato 8 “*Valutazione di Rischio per processo ove il presente processo*” viene identificato come segue P 219 “LIQUIDAZIONE CONTRATTO DOPO VERIFICA ESECUZIONE” Area di rischio D.5 Contratti pubblici livello di rischio BASSO; per i processi pesati a rischio basso non sono

previste misure specifiche per contrastare possibili eventi corruttivi; trovano comunque applicazione le misure di prevenzione del rischio generali ovvero:

- Rispetto delle Direttive interne del RPC;
- Verifica negativa, nei confronti del responsabile del procedimento e del soggetto tenuto ad adottare il provvedimento finale, l'osservanza dei doveri di astensione, in conformità a quanto previsto dagli artt. 4, 5, 6, 7 e 8 del Codice di comportamento dell'Ente adottato con deliberazione GC n. 352 del 18.12.2020: né il rup proponente l'atto, né il responsabile del provvedimento finale hanno segnalato situazioni di conflitto di interesse;

ACCERTATO che:

- sono comunque operative le misure di prevenzione del rischio generali che impattano sull'azione amministrativa e in particolare:
 - a) la trasparenza e i connessi obblighi di pubblicazione
 - b) il codice di condotta e quindi l'obbligo di segnalare situazioni di conflitto di interessi, che nel caso di specie non si rilevano;
- è stata verificata, nei confronti del responsabile del procedimento e del soggetto tenuto ad adottare il provvedimento finale, l'osservanza dei doveri di astensione, in conformità a quanto previsto dagli artt. 4, 5, 6, 7 e 8 del Codice di comportamento dell'Ente adottato con deliberazione GC n. 352 del 18.12.2020;

DATO ATTO che i contenuti della presente determinazione sono coerenti con quelli della check-list "Liquidazioni", predisposta dalla Segreteria generale ai fini del Controllo successivo di regolarità amministrativa e recepita dalla Giunta Comunale con Deliberazione n. 188 del 31.05.2024;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 13 del Reg. (UE) 2016/679 Regolamento Generale Protezione Dati:

- i dati personali sono trattati per finalità di svolgimento e gestione della procedura e connessi adempimenti;
- il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Roseto degli Abruzzi;
- il responsabile del trattamento dei dati è il dirigente del Settore II, Ing. Claudio Di Ventura;

il Responsabile della protezione dei dati (RPD-DPO) del Comune di Roseto Degli Abruzzi ai fini della privacy è la società FORMANAGEMENT Srl, ai sensi dall'articolo 28, comma 3 del GDPR

DISPONE

- 1) di DARE ATTO che le premesse formano parte integrante del presente atto.
- 2) di LIQUIDARE e PAGARE a favore della ditta *Openjobmetis S.p.A. Agenzia per il lavoro, avente sede legale in MILANO (MI), Via Assietta nr. 19, CAP 20161 – P.Iva 13343690155*, la somma complessiva di € 2.652,03 compreso IVA 22%, giusta fattura n. 001105DE emessa in data 31.08.2024, registrata al prot.n. 0040187 del 10.09.2024;
- 3) DARE ATTO che ai sensi dell'art. 1, comma 629, lettera b), della Legge 23.12.2014 n. 190 (Legge di stabilità 2015), il Servizio Finanziario del Comune provvederà alla liquidazione all'Erario dell'IVA pari ad € 201,60 ai sensi dell'ex art. 17-ter del DPR n. 633/72 – scissione dei pagamenti (applicazione "split payment").
- 4) di DARE ATTO che l'importo di € 2.652,03 IVA 22% compresa riferito al servizio svolto nel mese di Agosto 2024 è impegnato sul capitolo:

Cap. 1391, LAVORO INTERINALE CIMITERI - codice 12.09-1.03.02.12.001 – Impegno numero 555

- 5) DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del D. Lvo 14 marzo 2013 n. 33 è pubblicato all'albo pretorio informatico del Comune, ai sensi dell'art. 32 della L. n. 69/2009 e ss.mm.ii. e che lo stesso è altresì, rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet nel rispetto delle disposizioni di cui alla L. 190/2012 e quindi verrà pubblicato nella sezione del sito "Amministrazione trasparente" nella Sezione 9 "*Provvedimenti – Sottosezione di secondo livello – [provvedimenti amministrativi dei dirigenti](#)*"; contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'albo pretorio online che il responsabile del procedimento coincide con l'assuntore finale dell'atto a sensi della L. 241/90;
- 6) Di DARE ATTO, a termini dell'art. 4 del d.Lgs. 9 ottobre 2002, n. 231, come sostituito dall'art. 24, comma 3, D.lgs. n. 161 del 2014, che il pagamento della fattura relativa alla prestazione in oggetto è avvenuto:
- nel termine di 30 giorni dalla data di accettazione;
- 7) di DARE ATTO che
- per il presente appalto è stato acquisito il CIG: ZA13C989FF;
 - il Responsabile Unico del Progetto è la Sig.ra Antonella D'Emilio;
- 8) di DARE ATTO che la fattura descritta in premessa è soggetta al sistema dello split payment;
- 9) di TRASMETTERE il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziaria per gli adempimenti consequenziali.

IL DIRIGENTE SETTORE II

Dott. Ing. Claudio Di Ventura